

Abschlussprüfung Schuljahr 2015/16

1. Allgemeine Informationen zur Abschlussprüfung und Schülerleitfaden zur FÜKom (Fächerübergreifenden Kompetenzprüfung):

⇒ Homepage: www.otto-klenert-realschule.de

2. Termine allgemein:

- siehe Terminplan

Infos und Hilfe zur FÜKom für Schüler/innen

1. Gruppe festlegen

- Diese besteht aus 3 - 4 Schülern/innen (in begründeten Ausnahmefällen 2 bzw. 5).
TIPP: Gruppen innerhalb der Klasse bilden; Absprachen sind einfacher möglich.

2. Themenfindung

- Das gewählte Thema muss sich auf zwei Fächer bzw. Fächerverbünde beziehen
(z. B. D, NWA)
- Alle Schüler/innen der Gruppe müssen die Fächer/Fächerverbünde belegen
(Achtung: Rel, Eth, MuM, F, Te, Mu, BK).
- Orientiert euch bei der Themensuche am Schulbuch.
- Hilfestellung durch Themenkatalog.
- Beratung und endgültige Abgabe der Themen am zentralen Beratungsnachmittag (siehe Termine)
- Zwei Themen pro Gruppe sollen formuliert werden.

Jeder Gruppe werden durch die Schulleitung zwei Lehrer zugeteilt, welche die Gruppe begleitend durch das Schuljahr hindurch beraten und die Prüfung zusammen mit dem Prüfungsvorsitzenden einer anderen Schule abnehmen.

3. Arbeitsphase

- Beratungstermine werden von den Lehrer-Beratungsteams festgelegt und sind unbedingt einzuhalten!
- **WICHTIG:** Zu den Beratungsterminen mit **Materialien** und **vorbereitet** erscheinen!
- **Beratungsprotokolle** sind der **Dokumentation** beizufügen.

4. Dokumentation

- Jede Gruppe erstellt in **dreifacher Ausführung** eine schriftliche Dokumentation.
- **TIPP:**
Die Dokumentation wird nicht bewertet, dient aber als Grundlage für das Prüfungsgespräch. Die Erfahrung zeigt: Je besser und eigenständiger die Dokumentation, desto besser die Präsentation und das Prüfungsgespräch und letztlich auch die Prüfungsleistung.
- Aufbau der Dokumentation:
siehe Vorlage

5. Prüfung

- Prüfungszeit pro Schüler 15 Minuten (7,5 Minuten Präsentation + 7,5 Minuten Prüfungsgespräch, welches sich überwiegend auf die Bildungsstandards von Klasse 9 und 10 bezieht)
- Individuelle Bewertung für jede/n Schüler/in (Einzelnote)
- Es werden nur ganze Noten erteilt.

WICHTIG:

Die Beratungstermine sind verbindlich!

DREI Beratungstermine werden von den beratenden Lehrkräften vorgegeben!

Diese sind ausschließlich **VORBEREITET** wahrzunehmen.

ÄNDERUNGEN können nur in **AUSNAHMEFÄLLEN** UND MIT ZUSTIMMUNG des Beratungsteams verschoben werden.

Die Termine werden jedem Schüler und jeder Schüler rechtzeitig vor der ersten Beratungsrunde über die Klassenlehrer ausgehändigt.

Gleichzeitig werden die Erziehungsberechtigten über diese Termine informiert.

7. Anlagen

Formblatt : Einreichung des Themas für die FùKom

Formblatt : Stundenkonto Beratungsgespräche

Impulse zur Themenfindung/Katalog